



STATUTENWIJZIGING

Heden, achtentwintig januari tweeduizend twintig verschenen voor mij, mr -----
Norbertus Petrus Cornelius Maria Thielen, notaris te Breda:-----
de heer **Paulinus Gerardus Antonius Bles**, geboren te Vinkeveen en Waverveen -
op vierentwintig januari negentienhonderd achtenveertig, houder van een -----
Nederlands paspoort met nummer NP97K44L9 (geldig tot elf mei tweeduizend ----
zesentwintig), wonende Statenlaan 61, 5121 HB te Rijen, gehuwd; -----
ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:-----

1. de heer **Aloysius Franciscus Maria Knapen**, geboren te Venray op -----
twaalf juli negentienhonderd achtenveertig, wonende Buitendijk 3, 4924 --
EG te Drimmelen, gehuwd;-----
2. mevrouw **Alette Maria Elisabeth Verhagen**, geboren te Zwolle op zeven
juni negentienhonderd zevenenvijftig, wonende Statenlaan 61, 5121 HB te
Rijen, gehuwd;-----
3. de heer **Gerardus Leonardus Hendricus van Herel**, geboren te -----
Steenbergen op vijf mei negentienhonderd negenendertig, wonende -----
Statenlaan 50, 5121 HD te Rijen, gehuwd;-----

die bij het verlenen van de volmacht handelden als respectievelijk voorzitter, --
secretaris en bestuurder van de statutair te Goirle gevestigde stichting -----
genaamd: **Stichting Flor Ayuda**, ingeschreven in het handelsregister van de --
Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41098595 en als zodanig -----
gemelde stichting rechtsgeldig vertegenwoordigende, hierna te noemen: “de ---
stichting”.-----

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde als volgt: -----
De stichting is opgericht op twaalf september negentienhonderd zesennegentig en -
de statuten van de stichting zijn op twaalf september-----
negentienhonderdzesennegentig vastgesteld bij akte verleden voor Mr. J.F.A.M.---
Vrijdag, destijds notaris te Goirle;-----
nadien heeft er geen wijziging van de statuten plaatsgevonden; -----
in een bestuursvergadering van de stichting van **drie december tweeduizend -----
negentien** is overeenkomstig artikel 11 van de statuten van de stichting unaniem --
besloten tot wijziging van de statuten en deze in zijn geheel opnieuw vast te -----
stellen; -----
een kopie van de notulen van deze bestuursvergadering is aan deze akte gehecht; --
ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de comparant, handelend als-----
gemeld, dat de statuten van de stichting thans luiden als volgt:-----

Artikel 1 Naam, zetel, oprichting en duur-----

1. De stichting draagt de naam: “**Stichting Flor Ayuda**”.-----
2. De stichting heeft haar zetel te Rijen, **gemeente Gilze en Rijen**.-----
3. De stichting is opgericht op twaalf september negentienhonderdzesennegentig
door de heer Dr. Theodorus Johannes Josephus Maria Bloem, geboren te-----
Didam op negen september negentienhonderdvierendertig, middels een-----
notariële akte voor Mr. J.F.A.M Vrijdag, notaris te Goirle.-----
4. De duur van de stichting is onbepaald.-----

Artikel 2 Begripsbepaling-----

1. Met betrekking tot alle personen geldt dat het geslacht op geen enkele wijze --- van invloed is binnen de stichting. Voor de leesbaarheid geschieden alle----- aanduidingen van personen in de mannelijke vorm. -----

Artikel 3 Doel en werkwijze -----

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van het maatschappelijk welzijn van groepen of individuen in Guatemala; in het bijzonder door het steunen of----- deelnemen aan projecten op het gebied van onderwijs en ----- gemeenschapsvorming, medische zorg, volksgezondheid en andere activiteiten passend binnen deze doelstelling. -----
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het verlenen of doen verlenen van materiële hulp aan bovengenoemde ---- groepen of projecten; -----
 - b. het adviseren bij ontwikkelingsprojecten; -----
 - c. het bevorderen van begrip voor de leefomstandigheden en cultuur van ---- bovengenoemde groepen, door voorlichting en andere activiteiten;-----
 - d. het ondersteunen van medische en/of verpleegkundige hulp; -----
 - e. het samenwerken met organisaties op het gebied van humanitaire hulp; ----
 - f. het werven van fondsen ten behoeve van de genoemde activiteiten; -----
 - g. het geven van voorlichting, informatie en advies. -----
3. De stichting kan voor haar doelstelling rechtshandelingen verrichten voor ---- zover toegestaan in deze statuten. -----

Artikel 4 Bestuur, samenstelling, benoeming en ontslag -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal vijf (5) leden. -----
2. Bij het opmaken van deze akte bestaat het bestuur uit de volgende personen:---
 - a. De heer Aloysius Franciscus Maria (Alois) Knapen; -----
 - b. Mevrouw Josepha Marie Joanna Beda (Josée) van Herel; -----
 - c. Mevrouw Alette Maria Elisabeth (Alette) Verhagen;-----
 - d. De heer Gerardus Leonardus Hendricus (Gerard) van Herel; -----
 - e. De heer Paulinus Gerardus Antnius (Paul) Bles; -----
 - f. De heer Roger Rouan (Roger) Toussaint; -----
 - g. De heer Jozef Marcellus Henricus (Jos) van der Linden; -----
 - h. Mevrouw Rosanne de Ruiter. -----Bestuursleden worden benoemd door het bestuur met algemene stemmen. -----
3. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:-----
 - a. door overlijden van het bestuurslid; -----
 - b. door schriftelijke ontslagneming; -----
 - c. bij verlies door het bestuurslid van het vrije beheer over zijn vermogen; ---
 - d. bij ontslag van het bestuurslid door de rechter, op grond van artikel 2:298 - BW; -----
 - e. door een besluit daartoe van het bestuur met een meerderheid van----- stemmen van ten minste drie/vierde van het aantal in functie zijnde----- bestuursleden, waarbij het bestuurslid wiens ontslag of schorsing aan de--- orde is geen stemrecht heeft of niet meetelt bij de berekening van bedoelde meerderheid. -----
4. Indien het bestuur niet voltallig is, blijft het bestuur toch volledig bevoegd, --- maar dient het binnen vier maanden in de bestaande vacatures te voorzien. -----
5. De leden van het bestuur kiezen uit hun midden een voorzitter, een secretaris--



en een penningmeester. Maximaal twee van deze functies mogen in één -----
persoon zijn verenigd. -----

6. Bestuursleden mogen op geen enkele wijze financieel belang hebben bij -----
rechtshandelingen van de stichting. Zij mogen geen overeenkomsten van -----
geldlening met de stichting aangaan. Tevens mogen zij niet tot de stichting in -
dienstbetrekking staan. -----

Artikel 5 Bestuur, taak en bevoegdheden -----

1. De taken van het bestuur bestaan uit: -----
 - a. het toezien op het nastreven van de in deze statuten aangegeven -----
doelstellingen; -----
 - b. het naleven van deze statuten -----
 - c. het toezien op de goede gang van zaken in de onder de stichting -----
ressorterende voorzieningen. -----
2. Het bestuur is belast met het algemeen beleid van de stichting en in ieder geval
bevoegd tot: -----
 - a. de vaststelling van het beleidsplan; -----
 - b. de vaststelling van begrotingen; -----
 - c. de vaststelling van jaarrekeningen en jaarverslagen -----
3. Taken en bevoegdheden van het bestuur kunnen in onderling overleg nader ----
worden geregeld. -----
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het kopen, vervreemden of bezwaren van -----
registergoederen. -----
5. Het bestuur is niet bevoegd zich als borg of als hoofdelijk medeschuldenaar te
verbinden. -----

Artikel 6 Vertegenwoordiging -----

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur. ----
2. Het bestuur is bevoegd één of meer bestuursleden volmacht te geven om de ----
stichting binnen de daarbij aangegeven grenzen te vertegenwoordigen. -----

Artikel 7 Besluitvorming -----

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, neemt het bestuur alle -----
besluiten met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
2. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. -----
3. Besluiten kunnen slechts worden genomen indien ten minste de helft van het --
aantal in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig is. -----
4. Over zaken kan mondeling worden gestemd. -----
5. Over personen kan uitsluitend schriftelijk worden gestemd. -----
6. Indien de stemmen staken, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.----

Artikel 8 Vergaderingen -----

1. Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter dit nodig oordeelt, doch ten ----
minste twee (2) keer per jaar. -----
2. Het bestuur komt in vergadering bijeen, indien ten minste twee leden van het --
bestuur bij de voorzitter een verzoek hebben ingediend. De vergadering moet--
dan worden gehouden binnen dertig (30) dagen na ontvangst van dat verzoek. -
3. De oproeping tot een bestuursvergadering geschiedt door de secretaris, ten ----
minste vijf (5) dagen voor de voorgestelde datum. -----
4. De oproeping geschiedt door middel van een elektronisch bericht aan alle -----
bestuursleden en deze bevat plaats en tijdstip van de vergadering en de daar te

- behandelen onderwerpen. -----
5. Indien in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden ----- aanwezig zijn kunnen alle gewenste besluiten worden genomen. -----
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid--- door zijn plaatsvervanger.-----
 7. De notulen worden bijgehouden door de secretaris of een door hem----- aangewezen persoon. De notulen worden zo spoedig mogelijk na de----- vergadering aan elk bestuurslid toegestuurd.-----
 8. In de eerstvolgende bestuursvergadering worden de notulen al dan niet ----- gewijzigd vastgesteld. -----
 9. Besluiten kunnen ook buiten vergaderingen worden genomen, mits alle----- bestuursleden het daarmee eens zijn. -----
 10. Indien een bestuurslid niet persoonlijk aanwezig kan zijn, maar wel via een --- elektronische verbinding aan de vergadering kan deelnemen, wordt hij geacht - aanwezig te zijn.-----

Artikel 9 Vermogen en inkomsten -----

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: ----- het stichtingskapitaal op de datum van het opmaken van deze akte; ----- schenkingen en giften;----- legaten en erfstellingen; ----- subsidies; ----- vergoedingen;----- of andere bevoordelingen. -----

Artikel 10 Boekjaar en jaarstukken -----

1. De penningmeester zorgt ervoor dat een nauwkeurige administratie en ----- boekhouding wordt bijgehouden, zodat daaruit te allen tijde de rechten en ----- plichten van de stichting kunnen worden gekend.-----
2. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
3. De penningmeester zorgt ervoor dat jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening van de stichting wordt opgemaakt en aan het bestuur ter vaststelling wordt voorgelegd.-----
4. De jaarrekening bestaat uit een balans, een staat van baten en lasten, een ----- toelichting en een jaarverslag.-----
5. De penningmeester stelt tevens aan het einde van ieder boekjaar de begroting-- op voor het volgende jaar, ter vaststelling door het bestuur.-----
6. De jaarrekening wordt besproken in een vergadering van het bestuur, welke --- uiterlijk binnen zeven (7) maanden na afloop van het boekjaar wordt ----- gehouden.-----
7. In deze vergadering wordt de jaarrekening bij besluit van het bestuur, al dan --- niet gewijzigd, vastgesteld. -----
8. Na de vaststelling worden de stukken ondertekend door de voorzitter, de ----- penningmeester en de secretaris. De ondertekende stukken worden aan de----- notulen van die vergadering toegevoegd.-----
9. Vaststelling van de jaarrekening zonder voorbehoud strekt het bestuur en de --- penningmeester tot decharge voor al hun handelingen in het afgelopen ----- boekjaar, voor zover één en ander uit de jaarrekening blijkt.-----

Artikel 11 Statutenwijziging of ontbinding -----



1. Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding kan uitsluitend worden ----- genomen in een vergadering van het bestuur, waarvoor de oproeping ten ----- minste vier weken voordien heeft plaatsgevonden, onder toevoeging van de ---- woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging. -----
2. Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding kan uitsluitend worden ----- genomen indien ten minste drie/vierde van het aantal bestuursleden aanwezig - is. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding kan uitsluitend worden ----- genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal ----- aanwezige bestuursleden. -----
4. Ingeval van ontbinding van de stichting geschiedt de liquidatie door het ----- bestuur. -----
Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten ----- behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige ----- doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die (nagenoeg) ---- uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. -
5. Wijziging van de statuten dient te geschieden via notariële akte. -----

Artikel 12 Slotbepaling -----

1. In alle gevallen waarin de statuten niet voorzien of bij geschillen omtrent de ---- uitleg van deze statuten, beslist het bestuur uitsluitend indien alle ----- bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn. -----

Aangehechte stukken -----

Aan deze akte zijn vier stukken gehecht, te weten: -----

- notulen; -----
- volmachten. -----

Bekendheid comparant -----

De comparant is mij, notaris, bekend. De wettelijk verplichte identificatie heeft ---- voor zover nodig volgens voorschrift plaatsgehad. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Bavel (gemeente Breda) op de datum in het ---- hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte én een toelichting aan de ----- verschenen persoon, heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden een ontwerpakte te hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en --- daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ----

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen ----- persoon en mij, notaris, ondertekend, om tien uur en twintig minuten.

volgen handtekeningen



VOOR AFSCHRIFT

